

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. I. RS št. 61/2006; Zdru-1) je skupščina Nogometnega kluba Limbuš-Pekre dne 29.05.2011 sprejela naslednji

S T A T U T

NOGOMETNEGA KLUBA LIMBUŠ PEKRE

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Člen

Društvo Nogometni klub Limbuš Pekre (v nadaljevanju klub) je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki združuje ljubitelje nogometne igre vseh starosti, z namenom da napredujejo v svojem športnem in osebnostnem pogledu. Klub je ustanovljen z namenom uresničevanja skupnih interesov na športnem in rekreativnem področju.

2. Člen

Ime kluba je Nogometni klub Limbuš Pekre. Sedež kluba je na naslovu Limbuška cesta 53, 2341 Limbuš, Občina Maribor. Ime in sedež kluba lahko spremeni le zbor članov društva.

3. Člen

Klub deluje na območju R Slovenije in tudi v tujini.

4. Člen

Klub je pravna oseba zasebnega prava. Vpisan je v register društev, ki ga vodi Upravna enota Maribor.

5. Člen

Klub ima svoj znak, žig in klubska barvo. Znak kluba je grafično oblikovan napis NOGOMETNI KLUB LIMBUŠ PEKRE. Žig je okrogle oblike premera 3,0 cm. Ob obodu je grafično oblikovano ime kluba NOGOMETNI KLUB LIMBUŠ PEKRE, v sredini je pentlja sredi katere je letnica ustanovitve »1973«. Klubska barva je črna bela.

6. Člen

Klub se pri svojem delovanju lahko povezuje z drugimi organizacijami, institucijami, zvezami ali društvi, ki delujejo na enakem ali sorodnih področjih in prispevajo k razvoju njegove in sorodnih dejavnosti.

Klub lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje, predpisane z zakonom o društvih, s tem Statutom ter drugimi predpisi, pod pogojem, da dejavnost te tuje ali mednarodne društvene organizacije ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

Klub je vključen v Međobčinsko nogometno zvezo Maribor (MNZM), Nogometno zvezo Slovenije (NZS) Športno zvezo Maribor (ŠZM). Preko NZS je kljub vključen tudi v FIFA in UEFA.

7. Člen

Delo kluba je javno.

Klub o svojem delu obvešča ožjo in širšo javnost.

Ožjo javnost obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov kluba;
- z objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski v prostorih kluba

Širšo javnost obvešča:

- preko sredstev javnega obveščanja;
- z objavljanjem vabil in zapisnikov na spletni strani kluba
- na druge načine.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu kluba je odgovoren predsednik društva.

Predsednik lahko pooblasti drugega člana za stike z javnostjo, ki nato odgovarja za resničnost in pravilnost podatkov.

2. NAMEN IN NALOGE KLUBA

8. Člen

Neprireditni namen in cilj kluba je organizirati in spodbujati športne, predvsem nogometne aktivnosti ter vzpodbujati k množičnem vključevanju prebivalcev, predvsem mladine, v vse oblike igranja nogometa.

Namen in cilj uresničuje klub z izvajanjem naslednjih neprireditnih nalog:

- si prizadeva za visoko raven dela kluba

- rekreativno in tekmovalno sodeluje v tekmovanjih na občinski, regijski, državni in mednarodni ravni
- sodeluje z organizacijami, institucijami, društvi in zvezami, ki so strokovno ali znanstveno povezane s športnim področjem, zlasti z nogometom
- organizira tečaje in treninge športnih aktivnosti, zlasti nogometa za člane kluba
- spodbuja strokovno izpopolnjevanje članov kluba, zlasti nogometnih trenerjev, pomočnikov, tehničnih vodij
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke pri delovanju kluba
- popularizira nogomet v najširšem smislu
- organizira nogometne šole, tečaje in turnirje z namenom doseganja množičnosti in zagotavljanja kadra za tekmovalni šport
- skrbi za varnost svojih članov, jih v ta namen izobražuje in skrbi za preventivne varnostne ukrepe in spoštovanje pravil kluba
- pridobiva nove člane tako, da organizira dneve odprtih vrat kluba in predstavitve dejavnosti kluba
- vzdržuje športne objekte in zagotavlja optimalne pogoje za delo članov kluba
- sodeluje in se prijavlja na razpise občin, Republike Slovenije in tujih institucij na področju nogometa in športnih objektov
- nabavlja športne rekvizite, ki jih člani kluba uporabljajo pri nogometnih treningih

9. Člen

Klub opravlja naslednje pridobitne dejavnosti, usklajene s Standardno klasifikacijo dejavnosti (Ur. List, RS, št. 69/07, 17/08):

46.160 Posredništvo pri prodaji tekstila, oblačil, krzna, obutve, usnjenih izdelkov (posredovanje pri nabavi nogometne opreme)

58.140 Izdajanje revij in druge periodike (izdaja strokovne literature na področju nogometa)

63.120 Obratovanje spletnih portalov (izdelava in vzdrževanje lastne spletne strani)

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin (oddajanje v najem lastnih objektov in objektov, ki jih ima v upravljanju)

73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora (oglaševanje reklamnih sporočil naročnikov, izdelava reklamnega materiala in oglaševanje sponzorjev kluba)

77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup (izposoja športne opreme)

79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj (organizacija prevozov članov in zainteresiranih na različne nogometne tekme)

82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj (organiziranje prireditev, strokovnih seminarjev in treningov na področju nogometa)

93.110 Obratovanje športnih objektov (upravljanje s športnimi objekti)

Dejavnosti iz zgornjega odstavka opravlja klub kot pridobitno dejavnost samo v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev kluba, oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

3. ČLANSTVO

10. Člen

Član kluba lahko postane vsak državljan Republike Slovenije, ki želi prostovoljno delovati v klubu in se vključevati v njegovo delo.

Klub ima redne in častne člane.

Redni člani kluba so ustanovitelji kluba in vsi, ki predložijo upravnemu odboru podpisano pristopno izjavo, v kateri izrazijo željo postati član kluba. Pri tem se zavežejo, da bodo delovali v skladu s statutom kluba in drugimi predpisi, ki veljajo na športnih področjih.

Če se v klub včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. do 15. leta starosti, pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v klub podati pisno soglasje.

Član kluba lahko pod enakimi pogoji postane tudi tuj državljan.

Članstvo v klubu je prostovoljno. O sprejemu v članstvo odloča upravni odbor kluba. O članstvu vodi klub poseben register članstva.

Častni člani so lahko sponzorji, donatorji, simpatizerji, ki so s svojimi prispevki pripomogli k dobrobiti kluba, in drugi. Častni člani nimajo pravice glasovanja in ne morejo biti izvoljeni v organe društva. Naziv "častni član" dodeli posamezniku skupščina.

11. Člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe kluba
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih kluba

- da uresničujejo svoje osebne interese in interese kluba na področju športnih aktivnosti
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem kluba ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem
- da uporabljajo materialna sredstva kluba in opremo kluba pod pogoji, ki jih določa upravni odbor
- da sodelujejo v akcijah, ki jih organizira klub, pod pogoji, ki jih določa upravni odbor
- da dajejo predloge in sugestije organom kluba
- da sprejemajo pohvale in nagrade za delo v klubu

12. Člen

Dolžnosti članov so:

- da aktivno sodelujejo na akcijah, ki jih prireja klub in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog kluba
- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov kluba
- da dajejo klubu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupno dogovorjenih nalog
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na druge člane kluba
- da varujejo ugled kluba
- da s svojimi dejanji in delovanjem ne ogrožajo sebe ali ostalih članov kluba
- da skrbijo za premoženje in opremo s katero klub razpolaga ter za urejenost okolice igrišč in spremljajočih objektov
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi upravni odbor

Za člane, ki aktivno sodelujejo pri izvajanju programa in aktivnosti kluba, lahko upravni odbor določi nižjo članarino ali takšnega člana oprosti plačevanja članarine.

13. Člen

Članstvo v klubu preneha:

- s črtanjem
- z izključitvijo na podlagi Sklepa pristojnega organa
- s prostovoljnim izstopom
- s smrtjo

Član prostovoljno izstopi iz kluba, če upravnemu odboru predloži pisno izjavo o izstopu.

Člana se lahko izključi iz kluba na podlagi izrečenega disciplinskega ukrepa, če ta grobo krši določbe statuta ali, če imajo njegovi postopki hude posledice za klub in če je moralno in materialno prizadel interese kluba. O izključitvi člana iz kluba odloča

Disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

Člana lahko črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine za preteklo leto.

4. ORGANI KLUBA

14. Člen

Organi kluba so:

- Skupščina (Zbor članov)
- Predsednik kluba
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Disciplinska komisija

Mandat organov kluba, sekretarja in blagajnika je 4 leta, s tem da so lahko člani organov ponovno izvoljeni v posamezne organe oziroma funkcije.

Člani in organi kluba so odgovorni za svoje delo Skupščini (Zboru članov). Če člani organov ali organ kot celota ne izpolnjujejo svojih obveznosti so lahko odpoklicani. O odpoklicu člana organov oz. organa kluba odloča Skupščina na predlog drugih organov ali 1/3 rednih članov kluba.

Člani organov kluba imajo pravico do nadomestila stroškov, razen za zasedanje skupščine.

15. Člen

SKUPŠČINA je najvišji organ kluba, ki ga sestavljajo vsi redni in častni člani. Skupščina je lahko redna ali izredna.

Redno skupščino skliče upravni odbor enkrat letno. Izredno skupščino se lahko skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov kluba.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni po prejemu zahteve za sklic. Če upravni odbor skupščine ne skliče, jo lahko skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom. Izredna skupščina lahko odloča le o zadevi, za katero je bila sklicana.

16. Člen

O sklicu skupščine in z dnevnim redom morajo biti člani seznanjeni vsaj 7 dni pred dnevom za katerega je sklicana.

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku prisotna več kot polovica članov. Če skupščina ni sklepčna se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih vsaj 20 članov.

17. Člen

Glasovanje je praviloma javno, člani pa se z navadno večino lahko odločijo za tajno glasovanje. Volitve organov so praviloma javne in se izvedejo po obsežni razpravi, člani pa se lahko z navadno večino odločijo za tajno glasovanje. Sklep skupščine je veljaven, če se je zanj odločila vsaj polovica prisotnih.

O volitvah in razrešitvah organov pred potekom mandata, odločajo člani s tajnim glasovanjem.

Za sklepe, ki spreminjajo statut, pravilnik ali za sklepe, ki zadevajo vprašanja, od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj kluba, sta potrebni dve tretjini glasov prisotnih članov.

18. Člen

Skupščino odpre in vodi predsednik upravnega odbora dokler skupščina ne izvoli delovnega predsedstva, na predlog upravnega odbora ali na predlog skupine članov. O poteku skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, zapisnikar in dva overovitelja.

19. Člen

Naloge in pristojnosti skupščine so, da:

- izvoli delovno predsedstvo
- sklepa o dnevnem redu
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte kluba
- sprejema poročila o preteklem delu in sprejema program dela za predvideno obdobje
- sprejema finančni načrt in zaključni račun
- razrešuje in voli predsednika, sekretarja in blagajnika kluba, člane disciplinske komisije, člane nadzornega sveta in člane upravnega odbora
- lahko imenuje pooblaščenca, ki bo zastopal in predstavljal klub navzven v poslih za katere je imenovan, v skladu s pooblastili skupščine
- odloča o pritožbah zoper sklepe organov kluba
- odloča o vključevanju in kratkoročnem in dolgoročnem sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin
- odloča o vseh vprašanjih, od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj kluba

- imenuje posebne komisije ali ustanovi sekcije ali oboje ukinja
- opravlja nalogo arbitra v sporih med organi ali/in člani kluba
- odloča o prenehanju delovanja in obstoju kluba
- podeljuje naziv častni član

20. Člen

UPRAVNI ODBOR je izvršilni organ kluba in opravlja organizacijska, administrativna, strokovno-tehnična in izobraževalna dela ter vodi delo kluba med dvema skupščinama po programu, sprejetih sklepih in pravilih skupščine.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

Upravni odbor šteje 11 članov. Sestavljajo ga

- predsednik, ki vodi in organizira delo v upravnem odboru
- sekretar
- 9 članov, ki zagotavljajo ustrezno zastopanost različnih področij dela v klubu

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa enkrat na dva meseca. Izvoljen je za dobo 4 let. Upravni odbor lahko zaradi neaktivnosti med mandatom tudi zamenja svoje člane.

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa sekretar kluba. Upravni odbor je sklepčen, če je navzočih vsaj polovica članov in odloča po sistemu večine. Če je število glasov izenačeno, je sprejet sklep za katerega je glasoval predsednik, ki tudi glasuje zadnji. Upravni odbor lahko za delo na svojem področju imenuje posamezne komisije. Člani komisij so lahko le člani kluba, izjemoma tudi zunanji člani kot strokovnjaki.

21. Člen

Naloge upravnega odbora so, da:

- sklicuje redno ali izredno skupščino
- skrbi za izvrševanje programa kluba
- pripravlja predloge aktov kluba
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa
- upravlja s premoženjem kluba
- ustanavlja in ukinja komisije
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov kluba in naloge, ki mu jih dodatno naloži skupščina
- skrbi za strokovno in varno delo na vseh aktivnostih, ki jih organizira klub
- zahteva uvedbo disciplinskega postopka zoper člane, ki kršijo predpisani red
- vodi evidenco članov in prostovoljnega dela v klubu ter določa višino, rok

in način plačila članarine

- skrbi za športni in poslovni del delovanja ter razvoja kluba
- opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno tehnične naloge
- določa članarino rednim članom
- določa znižanje ali oprostitve članarine članom
- odloča o nakupu premičnin večje vrednosti
- sprejema odločitve o izdajanju priznanj, pohval, častnih znakov in nagrad zaslužnim članom kluba
- skupaj z nadzornim odborom odloča o disciplinskih kršitvah kot organ II. stopnje
- predlaga skupščini podelitev naziva "častni član"
- opravlja nalogo arbitra v sporih med organi društva in člani
- odloča o pritožbah zoper morebitne sekcije in komisije

22. Člen

PREDSEDNIK KLUBA zastopa in predstavlja klub proti tretjim osebam, državnim in upravnim organom in organizacijam doma in v tujini.

Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli skupščina za dobo 4 let. Predsednik je lahko ponovno izvoljen.

Za svoje delo je odgovoren neposredno skupščini in upravnemu odboru.

23. Člen

Naloge predsednika kluba so, da:

- sklicuje sestanke upravnega odbora
- poda zahtevek za uvedbo disciplinskega postopka
- koordinira delo upravnega odbora in drugih komisij in organov kluba
- odloča samostojno o zadevah, v katerih je nujno hitro odločanje
- odloča o nakupu in prodaji premičnin manjše vrednosti
- predlaga podelitev nagrad, pohval in častnih znakov ter nagrad zaslužnim članom kluba

24. Člen

NADZORNI ODBOR spremlja delo upravnega odbora in drugih organov kluba ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem kluba. Nadzorni odbor enkrat letno poroča skupščini, ki ji je odgovoren za delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh uglednih članov kluba, ki jih izvoli skupščina za dobo 4 let. Člani med seboj izvolijo predsednika. Funkcija člana nadzornega odbora ni združljiva s funkcijo v upravnem odboru. Člani nadzornega odbora so lahko člani

posameznih komisij ali/in sekcij.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi trije člani in odloča večina.

25. Člen

DISCIPLIŃSKO KOMISIJO voli in imenuje skupščina za dobo 4 let. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Komisija se sestaja po potrebi na zahtevo upravičenih organov.

Disciplinska komisija odloča o disciplinskih kršitvah članov kluba, ki so kakorkoli kršili določila statuta ali drugih aktov kluba, kot organ I. stopnje. O pritožbah na odločitve disciplinske komisije odloča razširjeni upravni odbor (upravni in nadzorni odbor) kot organ II. stopnje.

5. DISCIPLIŃSKI POSTOPEK

26. Člen

Disciplinski postopek se vodi po načelih skrajšanega kazenskega postopka.

27. Člen

Disciplinske kršitve:

Lažje kršitve so:

- nešportno in nemoralno obnašanje do drugih članov kluba
- neupoštevanje statuta in dodatnih aktov kluba

Težje kršitve so:

- uničevanje lastnine kluba
- uničevanje ugleda kluba

28. Člen

Kot disciplinski ukrep se lahko izreče:

- opomin
- javni opomin
- izključitev iz članstva v klubu - pogojno
- izključitev iz članstva v klubu

Ukrep izključitve je možno izreči tudi z odločilnim pogojem (pogojno) za dobo do dveh let.

Član, ki je s svojim ravnanjem povzročil klubu škodo, jo je dolžan povrniti. Višino škode določi upravni odbor.

6. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

29. Člen

VIRI DOHODKOV kluba so:

- članarina
- darila, volila
- dohodek iz dejavnosti kluba in naslova materialnih pravic
- prispevki sponzorjev
- javna sredstva
- drugi viri

30. Člen

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bil ustanovljen.

Vsaka delitev premoženja med njegove člane je nična.

31. Člen

Klub razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

32. Člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik kluba, po pooblastilu skupščine pooblaščenec ali drug član kluba, ki ga pooblasti predsednik.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi.

33. Člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje kluba, če to ni povezano z dodatnimi stroški.

Finančno poslovanje kluba se vodi preko transakcijskega računa pri Novi KBM d.d. Za pomoč in urejanje finančno-materialnih zadev lahko klub po pogodbi določi tudi zato registrirano organizacijo.

Klub mora za poslovno leto, ki je enako koledarskemu, izdelati Letno poročilo, ki vsebuje Bilanco stanja in Izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom in poročilo o poslovanju kluba.

Vodenje poslovnih knjig in sestava Letnega poročila morata biti v skladu s temi pravili, Zakonom o društvih ter računovodskim standardom za društva.

Letno poročilo sprejme skupščina kluba. Letno poročilo za preteklo poslovno leto mora klub do 31. marca tekočega leta predložiti Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

34. Člen

Premoženje kluba sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last kluba in so kot take vpisane v inventarno knjigo in zemljiško knjigo.

Premično premoženje manjše vrednosti se lahko kupi ali odtuji na podlagi odločitve predsednika, premično premoženje večje vrednosti na podlagi sklepa upravnega odbora in nepremičnine le na podlagi sklepa skupščine.

7. PRENEHANJE KLUBA

35. Člen

Klub lahko preneha:

- Po sklepu skupščine z dvotretjinsko večino
- Na podlagi sodne odločbe
- Po samem zakonu

V primeru prenehanja kluba preide po poravnavi vseh obveznosti premoženje kluba pravnemu nasledniku ali drugi sorodni organizaciji, ki se navede v sklepu, v katerem se ugotavlja, da je klub prenehal obstajati.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

8. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. Člen

Ta statut je sprejela skupščina na svoji seji dne 29.05.2011 in velja v skladu z zakonom od tega dne dalje. S tem tudi preneha veljavnost Pravilom Nogometnega kluba Limbuš Pekre z dne 23.10.1997.

Sekretar: Špindler Bogomir

Predsednik: Grašič Tone